

Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА
ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА»**

**Положение
о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
студентов, курсантов, аспирантов и докторантов**

Санкт-Петербург
2013

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 2 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Принято
Ученым советом университета
 «___»_____20__ г.,
 протокол №_____

Утверждено
 приказом от «01» 04. 2013 г.,
 № 228

Согласовано

Решение профсоюзного комитета студентов
 «___»_____20__ г.,
 протокол №_____

Система менеджмента качества

**Положение
 о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов
 Положение о стипендиальных комиссиях**

Новая редакция

Дата введения -
 с даты подписания приказа

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 3 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами Правительства РФ и Министерства образования РФ.

Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, курсантам, аспирантам и докторантам.

Настоящий документ является собственностью ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора ФГБОУ ВПО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа:	Начальник планово-финансовой службы
Руководитель разработки	Крупнова Н.Н.
Исполнитель	Вихрова М.В.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 4 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

Оглавление

Лист ознакомления.....	5
Лист учета экземпляров.....	6
Лист учета корректуры.....	7
Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов.....	8
1. Общие положения.....	8
2. Стипендиальное обеспечение студентов, курсантов, аспирантов и докторантов.....	9
3. Материальная поддержка студентов, курсантов, аспирантов и докторантов.....	10
4. Размеры стипендий.....	11
5. Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий.....	11
6. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий студентам (курсантам) из числа граждан, проходивших военную службу.....	13
7. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий.....	13
8. Порядок назначения и выплаты повышенных стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов университета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично».....	15
9. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий для студентов и курсантов ВПО университета за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.....	16
10. Другие формы материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов.....	18
11. О порядке распределения средств из фонда материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов.....	19
12. Порядок назначения и выплаты материальной помощи.....	20
13. Порядок назначения и выплаты премий студентам и курсантам.....	21
14. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.....	23
Положение о Стипендиальных комиссиях.....	26
1. Общие положения.....	26
2. Порядок формирования и состав Комиссии.....	26
3. Полномочия Комиссии.....	27
4. Порядок работы Комиссии.....	27
5. Права и обязанности Комиссии.....	28
6. Апелляции.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6.....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8.....	32

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»		стр. 5 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпис ь
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 8 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» № 3266-1 от 10.07.1992 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996г. № 125-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 18.07.2009 № 184-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам выплаты стипендий и организации образовательного процесса в образовательных учреждениях»;
- Указа Президента Российской Федерации от 14.09.2011г. № 1198 «О стипендиях президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития Российской экономики»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27.06.2001 № 487 «Об утверждении Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Правительства Российской Федерации « О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» от 18.01.1992 № 33 (с изменениями и дополнениями);
- Письма Министерства образования Российской Федерации от 23.01.2002 №35-55-35ин/02-07 «О новом типовом положении о стипендиальном обеспечении студентов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.07.2011г. № 600 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 28 Июля 2011 г. N 625 "О стипендиях Правительства Российской Федерации для обучающихся по образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации"
- Постановления Правительства Российской Федерации от 18.11.2011г. № 945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 02 июля 2012г № 679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программ подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»;
- Устава университета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, курсантам, а также студентам и курсантам из числа граждан,

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 9 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

проходивших в течение не менее 3 лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" (далее именуются - слушатели и студенты из числа граждан, проходивших военную службу), аспирантам и докторантам ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет).

2. Стипендиальное обеспечение студентов, курсантов, аспирантов и докторантов

2.1. Выплата стипендий студентам, курсантам, аспирантам и докторантам производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента студентов, курсантов, аспирантов и докторантов и размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для каждой категории обучающихся.

Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий студентам, курсантам, аспирантам и докторантам регулируются настоящим Положением.

2.2. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой студентам, курсантам, аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения подразделяются на:

- стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
- стипендии Правительства Санкт-Петербурга;
- стипендии Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;
- стипендии Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России;
- государственные стипендии для аспирантов и докторантов;
- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- государственные стипендии для студентов и курсантов из числа граждан, проходивших военную службу;
- государственные повышенные академические стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;
- повышенные стипендии нуждающимся студентам 1 и 2 курсов, обучающихся на «хорошо» и «отлично»;
- именные стипендии.

2.3. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации, стипендия Правительства Санкт-Петербурга назначаются студентам, курсантам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с Положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 10 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия
		1

Федерации, Правительством Российской Федерации и Правительством Санкт-Петербурга.

2.4. Государственные академические и социальные стипендии назначаются студентам и курсантам, обучающимся в университете за счет средств федерального бюджета.

2.5. Стипендии назначаются аспирантам и докторантам, обучающимся в университете за счет средств федерального бюджета.

2.6. Государственные академические стипендии назначаются студентам и курсантам, обучающимся по очной форме обучения, в зависимости от успехов в учебе и научной деятельности.

2.7. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, нуждающимся в социальной помощи.

2.8. Государственные академические стипендии назначаются студентам и курсантам 1 курса на 1 семестр, зачисленным на очную форму обучения за счет средств федерального бюджета на выполнение государственного задания, в размере, установленном законом.

2.9. Государственные стипендии назначаются студентам и курсантам из числа граждан, проходивших военную службу, обучающимся в университете по очной форме обучения, за счет средств федерального бюджета.

2.10. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются студентам, курсантам, аспирантам и докторантам.

2.11. При предоставлении после прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникул, по окончании которых производится отчисление из состава студентов, стипендия на период каникул не выплачивается.

3. Материальная поддержка студентов, курсантов, аспирантов и докторантов

Материальная поддержка студентов, курсантов, аспирантов и докторантов осуществляется за счет:

а) за счет средств федерального бюджета на стипендиальное обеспечение, выделяемых:

- на стипендиальное обеспечение и премирование в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на оказание помощи нуждающимся студентам, курсантам, аспирантам, докторантам и организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы;
- для выплаты аспирантам и докторантам ежегодного пособия на приобретение научной литературы;
- для выплаты студентам и курсантам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

б) средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;

в) собственных доходов университета.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 11 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

4. Размеры стипендий

4.1. Размер государственной **академической** стипендии в университете устанавливается самостоятельно приказом Ректора, по представлению планово-финансовой службы, согласно действующему законодательству Российской Федерации, но не может быть меньше размера стипендии, установленной законодательством.

4.2. Размер государственной **социальной** стипендии в университете устанавливается самостоятельно приказом Ректора, по представлению планово-финансовой службы, но не может быть меньше полуторакратного размера государственной академической стипендии, установленного законом. Размер государственной социальной стипендии для студентов-сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей – не может быть менее полуторакратного размера государственной академической стипендии, установленной в университете, в зависимости от успеваемости в соответствии с п. 5.2.

4.3. Размер государственной стипендии для студентов или курсантов из числа граждан, проходивших военную службу, в университете устанавливается самостоятельно приказом Ректора, по представлению планово-финансовой службы, согласно действующему законодательству Российской Федерации, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законом.

4.4. Объем бюджетных средств, направляемых на выплату государственных социальных стипендий, не может превышать 50 процентов средств, предназначенных для выплаты государственных академических и социальных стипендий.

4.5. Размеры стипендий для аспирантов и докторантов устанавливаются нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

В соответствии с «Положением о назначении повышенной стипендии аспирантам очной формы обучения» назначается повышенная стипендия с целью стимулирования научной активности аспирантов, эффективности и качества их научно-исследовательской деятельности.

4.6. Размеры именных стипендий для студентов, курсантов, аспирантов и докторантов определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, Ученым советом университета, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

4.7. Размер повышенной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности устанавливается в соответствии с критериями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2011г. № 945 и настоящим Положением.

5. Порядок назначения и выплаты государственных академических и именных стипендий

5.1. Назначение государственной академической стипендии производится приказом Ректора по представлению стипендиальных комиссий на основании курсовых ведомостей в срок до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания сессии.

Стипендиальная комиссия создается приказом Ректора сроком на один календарный год. Состав стипендиальной комиссии определяется Положением о стипендиальных комиссиях Университета, Колледжа водного транспорта и Морского Колледжа.

5.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам и курсантам,

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 12 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия
		1

обучающимся:

- на "отлично";
- на "хорошо" и "отлично";
- на "хорошо".

5.3. Аспирантам и докторантам стипендии назначаются приказом Ректора при зачислении и по результатам ежегодной аттестации сроком на один год.

5.4. Курсовые ведомости о назначении стипендии аспирантам и докторантам подписываются начальником отдела аспирантурой и докторантурой и утверждаются Ректором или проректором по научной работе.

5.5. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

5.6. Выплата государственной академической и именной стипендий студенту, курсанту, аспиранту и докторанту прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

5.7. За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам, курсантам, аспирантам и докторантам в пределах имеющихся финансовых средств могут устанавливаться повышенные стипендии на основании приказа Ректора.

5.8. Иностранным студентам и курсантам, обучающимся по принятым в рамках выполнения контрольных цифр приема, стипендия начисляется на общих основаниях.

5.9. При назначении стипендии студентам и курсантам университета:

- обучающимся по программам ВПО учитываются оценки, полученные при защите курсовых работ, на экзаменах и зачеты с оценкой;
- обучающимся по программам СПО учитываются оценки по дисциплинам, указанные в сводной ведомости за семестр. При наличии промежуточной аттестации по дисциплинам семестра только в форме зачетов учитываются оценки, полученные обучающимся в течение семестра по данным дисциплинам.

5.10. Студентам и курсантам, получившим неудовлетворительные оценки и пересдавшим экзамены по этим дисциплинам в период экзаменационной сессии, стипендия назначается на общих основаниях.

5.11. Студенты и курсанты - стипендиаты, не явившиеся на экзамены в период экзаменационной сессии по болезни удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, и другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, со стипендии не снимаются до результатов сдачи задолженности в индивидуальные сроки, установленные деканом факультета, после чего им назначается стипендия на общих основаниях.

5.12. Студенты и курсанты, утратившие право на получение стипендии по результатам экзаменационной сессии, не получают стипендию начиная с первого числа месяца следующего за месяцем окончания экзаменационной сессии.

5.13. При переводе студента или курсанта из другого учебного заведения в Университет для обучения по программе ВПО или СПО, стипендия назначается по результатам сданной после

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 13 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс версия 1

перевода сессии и ликвидации разницы в учебных планах (с учетом полученных при этом оценок).

5.14. Студентам и курсантам, прервавшим обучение в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ и находившимся в связи с этим в академическом отпуске, после увольнения в запас назначается стипендия, установленная законодательством РФ на срок до очередной экзаменационной сессии независимо от результатов последней сданной сессии и возникшей за время службы в армии разницы в учебных планах.

5.15. Порядок назначения и выплаты именных стипендий для студентов, курсантов, аспирантов и докторантов определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредивших именную стипендию.

Именные стипендии учреждаются Федеральным агентством морского и речного транспорта за счет средств целевой субсидии на стипендиальное обеспечение и назначаются студентам и курсантам, обучающимся по очной форме обучения, имеющим успехи в научных исследованиях в области транспорта, в соответствии с Положениями, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации.

6. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий студентам (курсантам) из числа граждан, проходивших военную службу

6.1. Назначение государственной стипендии студентам или курсантам из числа граждан, проходивших военную службу, осуществляется приказом Ректора.

6.2. Выплата государственной стипендии студентам или курсантам из числа граждан, проходивших военную службу, производится один раз в месяц.

6.3. Студентам или курсантам из числа граждан, проходивших военную службу, выплата государственной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

6.4. Выплата государственной стипендии студентам или курсантам из числа граждан, проходивших военную службу, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ Ректора об отчислении курсанта из числа граждан, проходивших военную службу, из академии.

6.5. Студенты или курсанты из числа граждан, проходивших военную службу, получающие государственную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

7. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

7.1. Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке студентам и курсантам (при предъявлении ими документа установленного образца):

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий.

Дети-инвалиды (до достижения 18 лет) и инвалиды 3 группы при прочих равных условиях имеют первоочередное право на получение государственной социальной стипендии по сравнению

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 14 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

со студентами и курсантами, представившими справки на получение государственной социальной помощи.

7.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту или курсанту, представившему в стипендиальную комиссию справку для получения социальной помощи, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства. Государственная социальная стипендия назначается на весь учебный год (при условии успеваемости), в отличие от академической стипендии, назначаемой 2 раза в год по итогам каждого из двух семестров.

Справка для получения социальной стипендии предоставляется в стипендиальную комиссию для их централизованного учета и контроля. Вместе со справкой студент или курсант подает заявление установленного образца (Приложение № 1).

Для студентов и курсантов 1 курса 1 семестра прием справок начинается с 01 сентября и заканчивается 30 октября.

Назначение на государственную социальную стипендию после подачи справки в установленные сроки происходит только с разрешения Проректора по учебной работе.

7.3. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом Ректора по представлению стипендиальной комиссии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

В случае если количество претендентов превышает возможное количество стипендиатов, рассчитанное исходя из установленного уровня социальной стипендии, назначение государственных социальных стипендий производится в порядке соблюдения следующих приоритетов для студентов и курсантов:

- имеющих родителей (или единственного родителя) - инвалидов;
- имеющих родителей (или единственного родителя) - пенсионеров;
- из многодетных семей;
- из неполных семей;
- имеющих доход на 1 члена семьи меньше установленного прожиточного минимума (при наличии этого условия назначение происходит с учетом среднедушевого дохода, указанного в представленной справке).

7.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

7.5. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии. Приостановление и возобновление выплаты государственной социальной стипендии производится приказом ректора по представлению стипендиальной комиссии.

7.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента или курсанта из образовательного учреждения;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

7.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ Ректора о прекращении ее выплаты.

7.9. Студенты и курсанты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 15 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

7.10. Государственная социальная стипендия за счет собственных доходов университета может назначаться студентам и курсантам, обучающимся на контрактной основе:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф.

7.11. Стипендия за счет средств, поступающих от оказания услуг, может назначаться студентам-спортсменам приказом Ректора по представлению кафедры Физической культуры.

8. Порядок назначения и выплаты повышенных стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов университета, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично»

8.1. Повышенная стипендия назначается студентам или курсантам 1 и 2 курса в соответствии с Критериями настоящего Положения при условии успешной успеваемости и назначается на один семестр.

Для назначения на повышенную стипендию Стипендиальная комиссия рассматривает кандидатов и передает в планово-финансовую службу информацию не позднее первого числа месяца следующего за месяцем окончания сессии (семестра).

Размер стипендии нуждающимся студентам или курсантам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости "хорошо" и "отлично" (далее – студенты (курсанты)), не может составлять менее 6307 рублей.

Стипендии назначаются по итогам промежуточной аттестации в рамках установленного образовательному учреждению стипендиального фонда, сформированного с учетом указанного размера стипендии.

Назначение стипендии для студентов осуществляются Ученым советом университета с учетом мнения студенческого профсоюзного комитета.

Размер стипендии осуществляется с учетом назначаемой студентам государственной академической и (или) государственной социальной стипендии приказом Ректора, по предоставлению планово-финансовой службы.

8.2. Критерии отнесения студентов первого и второго курсов университета, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющих оценки успеваемости "хорошо" и "отлично", к категории нуждающихся:

- а) наличие среднедушевого дохода семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства для получения государственной социальной помощи;
- б) студенты, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в) студенты из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп;

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 16 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

г) студенты из числа лиц, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;

д) студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы;

е) студенты из числа инвалидов и ветеранов боевых действий.

9. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий для студентов и курсантов ВПО университета за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности

9.1. Повышенная стипендия выплачивается за достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, указанной в пункте 9.2. настоящего Положения при условии успешной успеваемости и назначается на один семестр.

Для назначения на повышенную стипендию Стипендиальная комиссия рассматривает кандидатов и передает в планово-финансовую службу информацию в виде заполненной формы (Приложение № 2) не позднее первого числа следующего за месяцем окончания сессии (семестра).

9.1.1. Численность студентов, получающих повышенную стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

9.1.2. При назначении повышенных стипендий может использоваться на повышение стипендий за достижения в учебной деятельности не более 20 процентов общего объема стипендиального фонда, направленного на выплаты повышенных стипендий за достижения.

9.1.3. Размеры повышенной стипендии в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах определяется в зависимости от направления достижения. По каждой образовательной программе решением Ученого совета устанавливается курс (семестр), начиная с которого назначается повышенная стипендия.

Решение о размере повышенной стипендии принимается Ученым советом университета с участием представителей органов студенческого самоуправления два раза в год (в январе и июне), в зависимости от количества стипендиатов и финансовых возможностей университета.

9.2. Критерии для назначения повышенной стипендии

9.2.1. Повышенная стипендия назначается за достижения студента, курсанта ВПО в **учебной деятельности** при соответствии этой деятельности двум следующим критериям:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов оценок «отлично»;

б) признание студента победителем или призером проводимых учреждением высшего профессионального образования, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов и курсантов ВПО, проведенных в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии.

9.2.2. В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 17 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

назначению стипендии, повышенная стипендия не назначается.

9.2.3. Повышенная стипендия назначается за достижения студента и курсанта ВПО в **научно-исследовательской деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом и курсантом ВПО в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой учреждением высшего профессионального образования или иной организацией;

документа, удостоверяющего исключительное право студента и курсанта ВПО на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента и курсанта ВПО публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) иное публичное представление студентом и курсантом ВПО в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

9.2.4. Повышенная стипендия назначается за достижения студента и курсанта ВПО в **общественной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента и курсанта ВПО в проведении (обеспечении проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) систематическое участие студента и курсанта ВПО в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни учреждения высшего профессионального образования (в разработке сайта университета, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм университета);

в) участие (членство) студента и курсанта ВПО в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое участие студента и курсанта ВПО в обеспечении защиты прав студентов;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом и курсантом ВПО общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

9.2.5. Повышенная стипендия назначается за достижения студента и курсанта ВПО в **культурно-творческой деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом и курсантом ВПО в течение 2 лет, предшествующих назначению

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 18 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия
		1

повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом и курсантом ВПО в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

9.2.6. Повышенная стипендия назначается за достижения студента и курсанта ВПО в **спортивной деятельности** при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом и курсантом ВПО в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента и курсанта ВПО в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

9.2.7. Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам и курсантам ВПО, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

10. Другие формы материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов

10.1. Студентам и курсантам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям назначается и выплачивается ежемесячная компенсационная выплата в соответствии с законодательством Российской Федерации. По возвращении студента или курсанта из академического отпуска стипендия назначается по итогам последней сданной экзаменационной сессии.

10.2. Студенткам, курсанткам и аспиранткам, вставшим на учет в медицинские учреждения на ранних сроках беременности, выплачивается единовременное пособие. Выплата пособия производится на основании справки установленного образца выдаваемой медицинским

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 19 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

учреждением.

10.3. Студенткам, курсанткам и аспиранткам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, и ушедшим в отпуск по беременности и родам, выплачивается пособие по беременности и родам в размере государственной академической и социальной стипендий, установленных в университете и получаемых ими на момент ухода в отпуск. В случае, если студентка, курсантка или аспирантка не получает стипендию на момент ухода в отпуск, выплата пособия производится в размере государственной академической стипендии, установленной законодательством Российской Федерации.

Студенткам, курсанткам и аспиранткам, обучающимся за счет собственных доходов университета и ушедшим в отпуск по беременности и родам, выплата пособия производится в размере государственной академической стипендии, установленной законодательством Российской Федерации.

10.4. Аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, выдается ежегодное пособие в размере 2-месячной стипендии для приобретения научной литературы.

10.5. Студентам и курсантам из числа детей-сирот и детей, обучающихся на очной форме обучения и оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

10.6. Аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения, на период их болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского заключения продлевается срок обучения и выплачивается стипендия в пределах средств стипендиального фонда.

10.7. Студентам и курсантам, обучающимся по очной форме обучения, в стипендиальном фонде предусматриваются дополнительные средства за счет средств федерального бюджета в сумме двукратного месячного размера академической стипендии для организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы.

11. О порядке распределения средств из фонда материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов

11.1. Фонд материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Университета формируется из средств федерального бюджета на стипендиальное обеспечение, предназначенных для оказания материальной поддержки в размере до 25% стипендиального фонда Университета.

11.2. Фонд материальной поддержки в первую очередь является источником материальной поддержки малоимущих студентов и курсантов, а также источником поощрения студентов и курсантов за общественную, спортивную, научную и иную деятельность в рамках Университета.

11.3. Фонд материальной поддержки делится на 2 части:

- оказание материальной помощи малоимущим нуждающимся студентам и курсантам;
- премирование студенческого актива.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 20 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

12. Порядок назначения и выплаты материальной помощи

12.1. На оказание материальной помощи нуждающимся студентам и курсантам выделяется не менее 50 процентов Фонда материальной поддержки. Заявления на оказание материальной помощи рассматриваются:

- для студентов или курсантов университета на заседании Стипендиальной комиссии факультета с участием председателя студенческого совета факультета и председателя студенческого совета общежития;

- для студентов и курсантов колледжа на заседании Стипендиальной комиссии колледжа на основании поданных документов, обосновывающих необходимость обращения за помощью. Заявление визируется членами Комиссии, составляющей акт обследования материального положения студента или курсанта.

12.2. Назначение материальной помощи осуществляется по решению Ректора.

12.3. Материальная помощь предоставляется следующим категориям студентов и курсантов:

- сиротам, оставшимся без попечения родителей;
- инвалидам I и II гр., инвалидам с детства;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и др. радиационных катастроф;
- ветеранам боевых действий;
- членам малоимущих семей;
- находящимся по различным причинам в тяжелом материальном положении (утра кормильца, родители пенсионеры, родители инвалиды, безработные и т.д.).

12.4. Единовременная материальная помощь предоставляется студентам и курсантам один раз в семестр (в исключительных случаях чаще) в связи с:

- рождением ребенка;
- утерей кормильца;
- кражей личного имущества (при наличии подтверждающих документов);
- затратами на лечение;
- ущербом, причиненным стихийными бедствиями.

12.5. Рассмотрение заявлений осуществляется на заседании Стипендиальной комиссии (в период учебного года, кроме июля и августа).

12.6. Окончательное решение об оказании материальной помощи студенту или курсанту принимает Ректор университета по ходатайству Стипендиальной комиссии с учетом контингента обучающегося на факультете или контингента обучающегося в колледже, а так же с учетом имеющихся в наличии средств и количества поданных заявлений.

12.7. Список документов для оформления материальной помощи:

а) Студенты и курсанты с доходом в семье меньше прожиточного минимума на человека представляют:

- справка ф. 9 (копию);
- справки о доходе работающих членов семьи (если не работают, справка с биржи труда).

При наличии причин таких как: утеря кормильца, родители-пенсионеры, родители-инвалиды, родители-безработные, необходимо дополнительно представить подтверждающие документы.

б) Студенты и курсанты: - инвалиды, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС, ветераны боевых действий представляют документы, подтверждающие данную категорию.

12.8. Список документов для оформления единовременной материальной помощи:

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 21 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

- при рождении ребенка – копия свидетельства о рождении;
- при утере кормильца – копия свидетельства о смерти;
- при краже имущества – документы из милиции, справка из структурного подразделения, где произошла кража;
- при болезни – справки из больницы и документы, подтверждающие оплату лечения;
- при стихийных бедствиях – справка из МЧС, либо от других служб подтверждающих наличие причиненного ущерба.

13. Порядок назначения и выплаты премий студентам и курсантам

13.1. За особые успехи в учебной, научной и общественной деятельности студенты, курсанты, аспиранты и докторанты могут быть премированы приказом Ректора по представлению:

- декана факультета (заведующего кафедрой, научного руководителя),
- директора колледжа (заместителей директора по учебной работе и по учебно-воспитательной работе) на основании решения стипендиальной комиссии.

13.2. На премирование студентов и курсантов из Фонда материальной поддержки выделяется не более 50 процентов.

13.3. Премирование студентов, курсантов, аспирантов и докторантов может носить как регулярный характер – один раз в месяц – при активном постоянном участии в каком-либо виде деятельности на благо университета, либо иметь периодический или единовременный характер за какие-либо достижения и заслуги.

13.4. Премирование может осуществляться по приказу Ректора:

а) За общественную работу – в размере 40 процентов от Фонда материальной поддержки:

- старост (старшин) групп по ходатайству деканатов;
- другим категориям студентов, курсантов, аспирантов и докторантов по ходатайству, деканатов, первичной профсоюзной организации студентов, проректора по научной работе, проректора по воспитательной работе;
- другим категориям студентов и курсантов по ходатайству директора колледжа.

б) За успехи в научной и учебной деятельности – в размере 10 процентов от Фонда материальной поддержки по ходатайству, кафедр, научных руководителей, деканатов.

13.5. Премирование может осуществляться по приказу Ректора за счет собственных доходов университета:

- студентов, курсантов, аспирантов и докторантов по ходатайству кафедры Физической культуры в соответствии с Положением о премировании студентов и сотрудников – спортсменов ГУМРФ;
- студентов, курсантов, аспирантов и докторантов за качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий по ходатайству руководителя структурного подразделения;
- студентов, курсантов, аспирантов и докторантов за успехи в научной и учебной деятельности по представлению проректора по научной работе и начальника аспирантуры и докторантуры.

14. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Ученого Совета университета.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»	стр. 22 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия
		1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

В стипендиальную комиссию
факультета/колледжа _____
от студента группы __ __

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить социальную стипендию с _____ 20__ года по
_____ 20__ года.

Справку из органов социальной защиты прилагаю.

_____ 20__ года _____

Подпись декана/директора колледжа:

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 23 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс
		версия

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Представляется в срок не позднее:
Не позднее 10 дней после окончания сессии

Форма для представления кандидатов на назначение повышенной академической стипендии за достижения

Общее число стипендиатов по факультету по результатам текущей сессии: чел. _____

Из них претенденты на получение повышенной академической стипендии за достижения: всего чел. _____

1. В учебной деятельности:

№ п/п	ФИО	Курс	группа	оценки		средний бал	отсутствие задолженности и пересдачи по неуважительной причине	Участие в олимпиадах, конкурсах и т.п. (какие, когда, результат) за 2 предыдущих года *	% от общего числа стипендиатов
				1 семестр отчетного периода	2 семестр отчетного периода				
									x
ИТОГО кандидатов									

2. В научно-исследовательской деятельности:

№ п/п	ФИО	Курс	группа	оценки по результатам сессии за отчетный период	средний бал	отсутствие пересдачи по неуважительной причине	Наличие за 2 предыдущих года наград, грантов и т.п. в соответствии с критериями назначения *	Наличие в течении текущего года научных публикаций в соответствии с критериями назначения *	Иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии в соответствии с критериями назначения *	% от общего числа стипендиатов
										x
ИТОГО кандидатов										

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»		стр. 24 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях		индекс
			версия
			1

3. В общественной деятельности:

№ п/п	ФИО	Курс	группа	оценки по результатам сессии за отчетный период	средний бал	отсутствие пересдачи по неуважительной причине	Систематическое участие студента в мероприятиях в соответствии с критериями назначения *	% от общего числа стипендиатов
								x
ИТОГО кандидатов								

4. В культурно-творческой деятельности:

№ п/п	ФИО	Курс	группа	оценки по результатам сессии за отчетный период	средний бал	отсутствие пересдачи по неуважительной причине	Получение студентом в течение 2 лет награды (приза) в соответствии с критериями назначения *	Наличие публичного представления студентом в течение года в соответствии с критериями назначения *	Систематическое участие студента в мероприятиях в соответствии с критериями назначения *	% от общего числа стипендиатов
										x
ИТОГО кандидатов										

5. В спортивной деятельности:

№ п/п	ФИО	Курс	группа	оценки по результатам сессии за отчетный период	средний бал	отсутствие пересдачи по неуважительной причине	Получение студентом в течение 2 лет награды (приза) в соответствии с критериями назначения *	Систематическое участие студента в мероприятиях в соответствии с критериями назначения *	% от общего числа стипендиатов
									x
ИТОГО кандидатов									

Председатель стипендиальной комиссии факультета

подпись

фио

Профорг студентов факультета

подпись

фио

Секретарь

подпись

фио

*Прилагаются копии подтверждающих документов

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»		стр. 29 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА
ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА»**

Положение о Стипендиальных комиссиях

**Санкт-Петербург
2013**

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 26 из 32	
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

Положение о Стипендиальных комиссиях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.06.2001 г. № 487 «Об утверждении Типового Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов».

1.2. Стипендиальные комиссии (далее – Комиссии) создаются на факультетах Университета и в колледжах для принятия решений о назначении государственных академических, социальных стипендий, а также выплате материальной помощи нуждающимся студентам и курсантам в установленном порядке сроком на один календарный год.

1.3. Положение определяет состав, функции и порядок деятельности Комиссий.

1.4. Деятельность Комиссий осуществляется на принципах индивидуального подхода, ответственного, гласного и коллегиального обсуждения с целью наиболее эффективного расходования бюджетных средств Университета.

1.5. Комиссии собираются не реже одного раза в месяц для рассмотрения вопросов о назначении социальных стипендий и материальной помощи нуждающимся студентам и курсантам.

1.6. Представление документов (согласно Приложениям 5 - 8) бухгалтеру по начислению стипендий производится не позднее 10 числа каждого месяца.

2. Порядок формирования и состав Комиссии

2.1.1. В состав Комиссий факультетов входят:

- Декан факультета – председатель Комиссии;
- заместитель декана по учебно-воспитательной работе – заместитель председателя Комиссии;
- профорг студентов факультета;
- старосты групп, старшин курсов, командиры курсов;
- секретарь Комиссии.

2.1.2. Комиссии формируются на факультетах и утверждаются один раз в год единым приказом по университету в срок до 1 января. Для подготовки приказа деканы факультетов представляют в Учебно-методическое управление предложения по персональному составу факультетских Комиссий, на основании которых начальник Учебно-методического управления готовит приказ Ректора.

2.1.3. На заседания Комиссии с правом совещательного голоса рекомендуется приглашать старост учебных групп факультета, и, при необходимости, представителей профессорско-преподавательского состава кафедр.

2.2.1. В состав Комиссии Колледжей входят:

- Директор колледжа – председатель Комиссии;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе – заместитель председателя Комиссии;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделениями;
- секретарь комиссии

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 27 из 32	
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

2.2.2. Комиссия формируется по представлению директора колледжей и утверждается один раз в год приказом Ректора по университету в срок до 1 января. Предложения по персональному составу Комиссии готовит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.2.3. На заседания Комиссии с правом совещательного голоса рекомендуется приглашать старост учебных групп, и при необходимости, представителей преподавательского состава колледжей.

3. Полномочия Комиссии

Комиссии осуществляют:

- назначение государственных академических стипендий;
- назначение государственных социальных и представление к иным видам стипендий;
- назначение материальной помощи нуждающимся студентам и курсантам в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство Комиссией факультета (Колледжа) осуществляет декан факультета (директор Колледжа), который является её председателем по должности.

В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель декана (заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

4.2. Председатель Комиссии:

- объявляет повестку дня;
- предоставляет слово для выступлений;
- ставит на голосование предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений;
- подводит итоги голосования, объявляет принятые решения;
- поддерживает порядок и обеспечивает выполнение требований настоящего положения в ходе заседаний;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- представляет протоколы заседаний Комиссии в отдел организации и оплаты труда планово-финансовой службы;
- представляет курсовые ведомости о назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии с обязательным приложением справок для получения социальной помощи, нуждающимся студентам и курсантам, утвержденные Ректором или проректором по учебной работе бухгалтеру по начислению стипендий;
- передает рассмотренные заявления на оказание материальной помощи с резолюцией членов Комиссии Ректору или проректору по учебной работе для утверждения;
- готовит проект приказа по принимаемым решениям Комиссии о назначении стипендий и передает его в общий отдел для формирования приказов.

4.3. Члены Комиссии:

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 28 из 32	
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

- знакомятся со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами;
- своевременно, квалифицированно и объективно рассматривают представляемые кандидатуры;
- высказывают своё мнение и дают заключение по рассматриваемым кандидатам;
- участвуют в формировании решения о назначении стипендий;
- при необходимости по решению Комиссии участвуют в проверках документов и экспертизах;
- обеспечивают законные права и интересы всех кандидатур;
- обеспечивают конфиденциальность информации, поступившей в распоряжение Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет в установленном порядке прием и регистрацию документов, поступивших в Комиссию;
- ведёт и оформляет протоколы заседаний Комиссии по форме Инструкции по делопроизводству Университета;
- ведёт иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии;
- организует и обеспечивает проведение заседаний Комиссии.

4.5. Основным принципом работы Комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендий и начисление их в зависимости от успеваемости студентов и курсантов, их академических и творческих успехов, а также общественной работы в пределах выделенных средств.

При начислении стипендии учитываются также интересы льготных категорий студентов и курсантов (во исполнение п. 6 и 7 вышеупомянутого Положения).

5. Права и обязанности Комиссии

5.1. Комиссия обязана обеспечить:

- выполнение требований действующего законодательства;
- конфиденциальность информации, содержащейся в рассматриваемых документах.

5.2. Комиссия имеет право:

- проверять подлинность справок на получение государственной социальной помощи и иных документов, представляемых в Комиссию;
- предлагать изменения (дополнения) в настоящее положение.
- назначать состав экспертов и специалистов из числа сотрудников факультета для обеспечения своей деятельности.

5.3. Решение о назначении стипендий и социальных пособий принимается простым большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. Апелляции

Студент или курсант, не согласный с решением Комиссии об отказе ему в стипендии или социальном пособии, имеет право обжаловать это решение Ректору Университета, который совместно с представителями деканата, учебной группы и профкома студентов выносит окончательное решение по данному вопросу.

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 29 из 32	
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Протокол № _____ от _____ 20 г.

заседания стипендиальной комиссии _____ факультета (колледжа)

Присутствовали: Председатель – декан (директор колледжа) _____
 Зам. председателя - зам. декана (зам. директора по УВР) _____
 Профорг студентов факультета - _____
 Секретарь комиссии - _____

Повестка дня:

- 1.
- 2.

Выступали:

- 1.
- 2.

Голосовали:

- 1.
- 2.

Принятые решения:

1. Назначить академическую стипендию на период с _____ по _____ :
 --- обучающимся на «отлично» - _____ чел.;
 --- обучающимся на «отлично» и «хорошо» - _____ чел.;
 --- обучающимся на «хорошо» - _____ чел.;
 --- студенты (курсанты) 1 курса 1 семестра - _____ чел.
2. Назначить социальную стипендию на период с _____ по _____ - _____ чел.

Председатель Комиссии _____
 Зам. председателя _____
 Профорг студентов факультета (колледжа) _____
 Секретарь комиссии _____

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 30 из 32	
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО
«ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

«__» _____ 20 г.

Курсовая ведомость распределения стипендий

№ _____

Факультет _____ . Академическая стипендия. Курс _____

№№ пп	Ф.И.О.	Размер стипендии	На период	Оценки	Примечание
группа _____-22					
1.	Иванов А.И.		с 01.02.13г. по 30.06.13г.	5,4,4,4,4	староста
2.	Петров И.И.		с 01.02.13г. по 30.06.13г.	5,5,5,5,5	отличник
3.	Сидорова С.С.		с 01.02.13г. по 30.06.13г.	5,5,4,4,5	
Группа _____-23					
4.					
5.					
6.					
7.					
Групп _____-24					
8.					
9.					
10.					

Декан _____ факультета _____

Диспетчер фак-та _____

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»	стр. 31 из 32	
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО
«ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

«__» _____ 20 г.

Курсовая ведомость распределения стипендий

№ _____

Факультет _____ . Социальная стипендия

№№ пп	Фамилия, имя, отчество	На период
1.	Иванов П.И.	с 01.01.2013г. по 31.10.2013г.
2.	Сидоров М.М	с 01.01.2013г. по 31.12.2013г.

Декан _____ факультета _____

Диспетчер фак-та _____

	ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О.Макарова»		стр. 29 из 32
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, курсантов, аспирантов и докторантов Положение о Стипендиальных комиссиях	индекс	
		версия	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Ректору ФГБОУ ВПО
«ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

от студента _____
(Ф.И.О.)
группа № _____
факультет _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____

прилагаемые документы _____

Форма обучения: бюджетная, контрактная (нужное подчеркнуть)

_____ « ____ » _____ 20__ г.

(личная подпись)

Стипендиальная комиссия:

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (фамилия)

Зам. председателя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия)

Профорг студентов _____ / _____ /
(подпись) (фамилия)

Секретарь комиссии _____ / _____ /
(подпись) (фамилия)